



**Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu**

Facultatea de Științe Juridice

**METODOLOGIA
privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor în cadrul
Facultății de Științe Juridice**

**CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE**

Art. 1. Examenele de finalizare a studiilor universitare organizate în cadrul Facultății de Științe Juridice, respectiv, examenul de licență și examenul de disertație – denumite, în continuare, examene de finalizare - se organizează și se desfășoară potrivit prevederilor:

- Legii educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor de licență, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului MENCS nr. 3098/2016 - aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație;
- H.G. nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu: examene de absolvire /licență /diplomă /disertație.

Art. 2. Programele de studii universitare de licență, organizate în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de licență pentru ciclul de studii universitare de licență, denumit, în continuare, *examen de licență*. Absolvenții care au promovat examenul de licență primesc *diplomă de licență*. Absolvenții care nu au promovat examenul de licență primesc, la cerere, un *certificat de studii universitare de licență* și o situație școlară.

Art. 3. Studiile universitare de masterat se încheie cu *examen de disertație*. Absolvenții care au promovat examenul de disertație primesc *diplomă de master*. Absolvenții care nu au promovat examenul de disertație primesc, la cerere, un *certificat de studii universitare de masterat* și o situație școlară.

Art. 4. Diplomele de licență/master pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor se eliberează de către Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, în termen de cel mult 12 luni de la data promovării. Diploma de licență și diploma de master sunt însoțite de suplimentul la diplomă și se eliberează, gratuit, în limba română și într-o limbă de circulație internațională.

Art. 5. Până la eliberarea diplomei de licență/master, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire a studiilor care conferă titularilor aceleași drepturi legale ca și diploma. În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile privind eliberarea duplicatelor diplomelor.

Art. 6. Examenele de finalizare a studiilor se organizează în 2 sesiuni, în perioadele aprobate de Senatul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu și propuse de Consiliul Facultății de Științe Juridice, din care o sesiune în anul universitar curent și o sesiune în luna februarie a anului universitar următor.



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

Art. 7. (1) La examenele de licență/disertație organizate de Facultatea de Științe Juridice pot participa absolvenții programelor de studii universitare de licență Drept – forma de învățământ cu frecvență, Drept – forma de învățământ la distanță, promoția 2016, respectiv absolvenții programului de studii universitare de masterat Carieră judiciară, promoția 2016, care au promovat toate activitățile obligatorii cuprinse în planul de învățământ și asumate prin contractele de studii și care au acumulat numărul de credite aferent parcurgerii tuturor anilor de studii din ciclul de studii universitare urmat.

(2) Absolvenții promoțiilor anterioare (inclusiv absolvenții studiilor de lungă durată, conform Legii învățământului nr. 84/1995) se pot înscrie la examenul de licență/disertație în sesiunile programate pentru promoția curentă.

(3) Absolvenții programelor de studii /specializărilor de licență și master, precum și absolvenții studiilor postuniversitare de master organizate în baza Legii învățământului nr. 84/1995 în domeniul științelor juridice - organizate la nivelul Universității „Constantin Brâncuși,, din Târgu-Jiu și care nu mai funcționează în prezent - din promoțiile anterioare, dacă nu au susținut sau nu au promovat examenele de finalizare a studiilor se pot înscrie, cu avizul Consiliului Facultății de Științe Juridice și aprobarea Senatului Universității „Constantin Brâncuși,, din Târgu-Jiu, la examenul de licență/disertație în sesiunile programate pentru promoția curentă a absolvenților programelor de studii universitare de licență Drept – forma de învățământ cu frecvență, Drept – forma de învățământ la distanță, respectiv a absolvenților programului de studii universitare de masterat Carieră judiciară și vor susține examenul de finalizare a studiilor conform procedurii stabilite pentru fiecare program de studii universitare.

Art. 8. Facultatea de Științe Juridice poate organiza examen de licență, pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate provizoriu, la programul de studii universitare de licență Drept – forma de învățământ cu frecvență, respectiv la programul de studii universitare de licență Drept – forma de învățământ la distanță, în condițiile prevăzute de prezentul regulament, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 9. Facultatea de Științe Juridice poate organiza examene de disertație la finalizarea studiilor universitare de masterat numai pentru absolvenții proprii.

Art. 10. Consiliul Facultății de Științe Juridice poate recunoaște, la solicitarea candidatului, pe bază de cerere scrisă, o probă promovată în sesiunile anterioare ale examenului de finalizare a studiilor.

CAPITOLUL II

COMISIA PENTRU EXAMENUL DE LICENȚĂ/ DISERTAȚIE

Art. 11. (1) În vederea evaluării cunoștințelor fundamentale, de specialitate, a prezentării și susținerii lucrării de licență/disertației se constituie comisia pentru examenul de licență, respectiv comisia pentru examenul de disertație, formate din:

- a. președinte (profesor universitar, conferențiar universitar);
- b. membri (profesor universitar, conferențiar universitar, lector universitar);
- c. secretar (cadru didactic cu grad minim de asistent universitar);
- d. membri supleanți (1-2 membri, cadre didactice cu titlul didactic de cel puțin lector universitar).

(2) Comisia pentru examenul de licență/disertație este formată din 3-5 membri, plus secretar.

(3) Comisia pentru examenul de licență/disertație se stabilește pe programe de studii, prin decizia rectorului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, la propunerea Consiliului Facultății de



**Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu**

Facultatea de Științe Juridice

Științe Juridice și cu aprobarea Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu. Comisiile se fac publice prin afișare la sediul Facultății de Științe Juridice și pe pagina web proprie.

(4) Comisia pentru examenul de licență/disertație își păstrează componența pe tot parcursul susținerii examenului de finalizare. În situații bine motivate, Consiliul de Administrație al Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu aprobă modificarea comisiei pentru examenul de licență/disertație.

(5) Comisia pentru examenul de licență/disertație răspunde de organizarea și desfășurarea examenelor de licență/disertație, precum și de respectarea legalității în ceea ce privește desfășurarea examenelor de licență/disertație.

Art. 12. Membrii comisiei pentru examenul de licență/disertație au obligația:

- a) de a evalua cunoștințele în mod corect și obiectiv;
- b) de a cunoaște conținutul lucrărilor, de a aprecia valoarea reală a acestora, precum și de a testa capacitatea absolvenților de a fi elaborat ei înșiși lucrările prezentate, în condițiile avizării favorabile de participare la examenul de licență/disertație oferite de către coordonatorul lucrării respective.

Art. 13. Membrii comisiei pentru examenul de licență/disertație nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv. Stabilirea gradului de rudenie intră în obligația conducerii Facultății de Științe Juridice și se realizează pe baza unei declarații pe proprie răspundere a membrilor comisiei de examinare.

Art. 14. Membrii comisiei pentru examenul de licență/disertație care se abat de la normele stabilite pentru organizarea și desfășurarea examenelor de licență/disertație și care prejudiciază buna organizare și desfășurare a examenelor de licență/disertație vor fi sancționate conform reglementărilor Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu și legislației în vigoare.

CAPITOLUL III

ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR ÎN VEDEREA SUSȚINERII EXAMENULUI DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

Art. 15. La examenul de licență/disertație se pot înscrie absolvenții Facultății de Științe Juridice și absolvenți ai altor instituții de învățământ superior cu aprobarea Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

Art. 16. Înscrierea candidaților se realizează la Secretariatul Facultății de Științe Juridice în perioada stabilită prin structura anului universitar, aprobată de Senatul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, pe bază de cerere tip. În cadrul cererii, absolventul precizează, dacă este cazul, proba promovată în sesiuni anterioare ale examenului de finalizare a studiilor, la care solicită recunoașterea.

Art. 17. Pentru înscrierea la examenul de finalizare a studiilor, candidatul trebuie să completeze și să înregistreze cererea tip și să depună lucrarea de licență/disertație într-un exemplar, copertată și în format electronic, precum și următoarele acte:

- a) chitanța de plată a taxei pentru susținerea examenului;
- b) certificatul de naștere în copie legalizată;
- c) diploma de bacalaureat în original sau adeverință de la instituția de învățământ la care este depusă diploma de bacalaureat în original împreună cu copia legalizată a diplomei;



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

- d) diploma de licență în original sau adeverință de la instituția de învățământ la care este depusă diploma de licență în original împreună cu copia legalizată a diplomei (pentru examenul de disertație);
- e) foaia matricolă/suplimentul la diplomă în original împreună cu copia legalizată ;
- f) certificatul de competență lingvistică de specialitate (pentru examenul de licență);
- g) declarația pe propria răspundere a absolventului și a coordonatorului științific privind lipsa plagiatului în lucrarea de licență/disertație;
- h) certificatul de căsătorie sau documentul care atestă schimbarea numelui, în copie legalizată;
- i) două fotografii color, recente, tip pașaport (3/4), pe hârtie fotografică;
- j) copie xerox B.I. sau C.I.;
- k) folie plastic;
- l) fișa lichidare.

Art. 18. (1) Candiđații la examenul de licență prezintă, la înscriere, un certificat de competență lingvistică într-o limbă de largă comunicare internațională, eliberat de departamentul de profil din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu sau de către o altă instituție specializată, cum sunt Consiliul Britanic, Institutul Francez, Institutul German și alte instituții similare. Certificatele de competență lingvistică provenite de la alte instituții similare vor fi recunoscute de către departamentul de profil din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, prin eliberarea certificatului de competență lingvistică specific Universității.

(2) Pentru susținerea examenului de competență lingvistică, Facultatea de Științe Juridice va înainta către departamentul de specialitate, tabele nominale cu opțiunile studenților anului terminal care urmează să susțină examen de finalizare a studiilor. Departamentul de specialitate va realiza planificarea susținerii examenului de competență lingvistică pentru toți studenții înscriși.

(3) Taxa pentru susținerea examenului de competență lingvistică va fi stabilită conform Regulamentului privind cuantumul taxelor în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

(4) Certificatul de competență lingvistică eliberat de către departamentul de profil din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu este valabil 3 ani de la data susținerii probei sau echivalării altor certificate.

Art. 19. (1) Lucrarea de licență/disertația se va elabora în concordanță cu prevederile Ghidului de elaborare a lucrărilor de licență/disertație (Anexă la Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor în cadrul Facultății de Științe Juridice)

(2) Lucrarea de licență/disertația în format tipărit va fi depusă la secretariatul facultății însoțită de referatul de apreciere a lucrării de licență/disertație întocmit de coordonatorul științific.

(3) În vederea completării declarației privind originalitatea lucrării și a referatului de apreciere, coordonatorul poate solicita conducerii facultății controlul originalității lucrării prin utilizarea serviciului Sistemantiplagiat.ro

(4) În perioada de înscriere pentru examenele de finalizare, secretariatul facultății va fi sprijinit de secretarul comisiei de licență/disertație în ceea ce privește preluarea lucrărilor de licență/disertație, întocmirea situațiilor centralizatoare și rezolvarea eventualelor nereguli la înscrierea candidaților.

(5) Coordonatorul lucrării de licență/ disertație răspunde în solidar cu autorul acesteia de asigurarea originalității conținutului lucrării. Sancțiunile pentru plagiat și pentru comercializarea lucrărilor de licență/diplomă/disertație sunt prevăzute în Codul de etică și deontologie universitară, precum și în legislația în vigoare.

Art. 20. Lista candidaților ale căror lucrări de licență/disertații sunt respinse (aviz nefavorabil) de coordonatorul științific pentru absolvenții proprii sau de cadrul didactic desemnat de Departamentul



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

Științe Juridice și Carieră Judiciară pentru analiza lucrărilor elaborate de absolvenții care provin de la alte instituții, se afișează în termen de 5 zile de la încheierea perioadei de înscriere și cu cel puțin 5 zile înainte de începerea examenului de finalizare. Candidații respinși pierd dreptul de a se prezenta la proba respectivă. Ei vor reface lucrarea în baza observațiilor formulate în referatul întocmit, putându-se prezenta la o sesiune ulterioară.

Art. 21. (1) Imediat după încheierea perioadei de înscriere, secretarul-șef al Facultății de Științe Juridice va preda documentele de înscriere, pe bază de proces verbal, către președintele și secretarul comisiei de licență/disertație.

(2) Președintele comisiei de licență/disertație împreună cu secretarul de comisie și secretarul șef al Facultății de Științe Juridice vor verifica documentele depuse la dosar pentru fiecare candidat.

Art. 22. În termen de 5 zile de la încheierea înscrierilor, comisia de licență/disertație, prin președintele de comisie, secretarul de comisie și secretarul șef al Facultății de Științe Juridice vor întocmi listele, în ordine alfabetică, cu numele candidaților care au dreptul să se prezinte la examenul de licență/disertație.

CAPITOLUL IV

ORGANIZAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ/EXAMENULUI DE DISERTAȚIE

Art. 23. (1) Examenele de licență din cadrul Facultății de Științe Juridice se organizează în 2 sesiuni, după cum urmează:

- o sesiune în luna iulie 2016,
- o sesiune de restanță în luna februarie 2017.

(2) La examenul de licență din sesiunea februarie 2017 se pot înscrie doar absolvenții care nu au promovat, în sesiunea din iulie 2016 sau în sesiunile anterioare, examenul de licență sau care nu s-au prezentat la acesta.

(3) Examenele de disertație din cadrul Facultății de Științe Juridice se organizează în 2 sesiuni, după cum urmează:

- o sesiune în luna martie 2016,
- o sesiune de restanță în luna iulie 2016.

(4) La examenul de disertație din sesiunea iulie 2016 se pot înscrie doar absolvenții care nu au promovat, în sesiunea din martie 2016 sau în sesiunile anterioare, examenul de disertație sau care nu s-au prezentat la acesta.

Art. 24. Calendarul de desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor se stabilește, în cadrul perioadei stabilită prin structura anului universitar, de către Consiliul Facultății de Științe Juridice și se supune aprobării Consiliului de Administrație și Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu. Examenele de finalizare a studiilor se organizează înaintea examenului de admitere de la nivelul Facultății de Științe Juridice.

Art. 25. Facultatea de Științe Juridice informează candidații cu privire la perioadele de înscriere la examenele de licență/disertație, la perioadele de desfășurare a examenelor de licență/disertație, la condițiile de înscriere, la tematica pentru examen, la bibliografia, la accesul la biblioteci, la condițiile de intrare în examen etc. prin afișare la sediul facultății, pe pagini web și, dacă este posibil, prin broșuri/pliante tipărite, cu cel puțin 3 luni înainte de susținerea probelor.

Art. 26. (1) În perioada de desfășurare a examenelor de licență/disertație, comisia de licență/disertație își va desfășura activitatea într-una din sălile Facultății de Științe Juridice, stabilită de către decanul facultății.



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

(2) Desfășurarea examenului de licență/disertație poate fi realizată pe parcursul a cel mult 6 zile, numărul maxim de candidați ai unei comisii fiind de 150.

(3) Programul de activitate al comisiei pentru examenului de licență/disertație nu va depăși ora 20,00.

Art. 27. (1) În scopul organizării și desfășurării în bune condiții a examenului de licență/disertație, decanul Facultății de Științe Juridice va convoca, înaintea începerii perioadei de desfășurare a examenului de licență/disertație, membrii comisiei de licență/disertație pentru prelucrarea prezentului Regulament.

(2) Membrii comisiei de examen de licență/disertație, împreună cu secretarul șef al Facultății de Științe Juridice, cu cel puțin o zi înaintea datei de începere a examenului de licență/disertație, vor lua toate măsurile pentru organizarea corespunzătoare a sălii în care se va desfășura examenul de licență/disertație și pentru afișarea, în locuri vizibile, a listei candidaților înscriși în vederea susținerii examenului de finalizare, a calendarului de desfășurare a examenului de finalizare, precum și a condițiilor de intrare în examen.

Art. 28. Condițiile de intrare în examenul de licență/disertație sunt următoarele:

- ținută vestimentară corespunzătoare susținerii examenului de finalizare a studiilor,
- deținerea cărții de identitate/buletinului de identitate și, dacă este cazul, copie xerox certificat de căsătorie (în cazul schimbării numelui de familie),
- deținerea de instrumente de scris.

Art. 29. Este interzisă intrarea în examenul de licență/disertație a candidaților care au asupra lor telefoanele mobile, ceasuri, precum și alte aparate sau surse cu ajutorul cărora se poate încerca fraudarea examenului.

Art. 30. (1) Orice încercare de fraudare a examenului de licență/disertație se sancționează cu eliminarea din examen și notarea candidatului cu nota 1 (unu). În acest sens, membrii comisiei de licență/disertație vor întocmi un proces verbal în care va descrie concret cazul. Procesul verbal se va semna de membrii comisiei de licență/disertație și de studentul în cauză. Dacă acesta refuză să semneze, cel puțin doi studenți care au fost martori la incident trebuie să semneze procesul verbal. Comisia de licență/disertație va aduce la cunoștința Consiliului Facultății de Științe Juridice. Consiliul Facultății de Științe Juridice poate, în funcție de gravitatea faptei, la propunerea comisiei de licență/disertație poate decide nepermiterea înscrierii candidatului la examenul de licență/disertație ce se va organiza, în următoarele sesiuni, pentru o perioadă de 1 an.

(2) Rectorul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu poate anula, cu aprobarea Senatului, un examen de finalizare a studiilor, un certificat sau o diplomă de studii atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

CAPITOLUL V
DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ

Art. 31. Examenele de finalizare a studiilor au drept scop evaluarea capacității absolvenților de integrare a cunoștințelor obținute pe parcursul facultății și de adaptare a acestora la procesul cognitiv din domeniul respectiv.

Art. 32. Examenul de licență pentru absolvenții studiilor universitare de licență, formele de învățământ cu frecvență și învățământ la distanță, constă în susținerea a două probe, respectiv:



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

- **Proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate** – probă orală;
- **Proba 2 – Prezentarea și susținerea lucrării de licență** – probă orală.

Art. 33. Examenul de licență se consideră finalizat dacă absolventul susține și promovează ambele probe componente ale examenului de finalizare.

Art. 34. Pentru proba 1 – *Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate* - disciplinele la care se susține examenul de licență pentru absolvenții programelor de studii universitare de licență **Drept- IF și ID** sunt:

- **Drept civil** (Drept civil. Teoria generală a dreptului civil; Drept civil. Persoane; Drept civil. Drepturile reale; Drept civil. Teoria generală a obligațiilor; Drept civil. Contracte; Drept civil. Succesiuni),
- **Drept penal** (Drept penal. Partea generală; Drept penal. Partea specială),
- **Drept procesual penal,**
- **Drept procesual civil.**

Art. 35. În vederea susținerii **Probei 1**, la nivelul Departamentului Științe Juridice și Carieră Judiciară, se vor elabora tematicile pentru disciplinele de examen, care se vor supune aprobării Consiliului facultății și se vor afișa la sediul Facultății de Științe Juridice și pe pagina web a facultății, împreună cu bibliografia, cu cel puțin 3 luni înainte de susținerea probei.

Art. 36. În vederea desfășurării în bune condiții a examenului de licență, pentru **Proba 1**, la fiecare disciplină de examen se vor întocmi bilete, care să conțină un singur subiect din tematica disciplinei respective. Numărul билетelor pentru fiecare disciplină va fi egal cu numărul de candidați + jumătate din acesta.

Art. 37. Pentru întocmirea билетelor de examen, membrii comisiei de licență, la convocarea președintelui comisiei de licență, se întrunesc în ziua precedentă datei de începere a examenului de licență și procedează la stabilirea subiectelor și la întocmirea билетelor de examen pentru fiecare disciplină de examen.

Art. 38. Fiecare bilet de examen va fi semnat de președintele și secretarul comisiei de examen.

Art. 39. Biletele de examen, pentru fiecare disciplină, se vor introduce în plicuri, care se vor semna de fiecare membru al comisiei de licență și se vor sigila prin aplicarea ștampilei Facultății de Științe Juridice.

Art. 40. Plicurile cu bilete aferente disciplinelor de examen se vor înmâna pe bază de proces verbal secretarului șef al Facultății de Științe Juridice care va asigura securizarea lor într-un fișet metalic închis cu cheie.

Art. 41. În data stabilită pentru începerea examenului de licență secretarul șef al Facultății de Științe Juridice va înmâna președintelui și secretarului comisiei de licență plicurile pe bază de proces verbal.

Art. 42. Președintele și secretarul comisiei de licență asigură aducerea билетelor în sala de examen și organizarea acestora.

Art. 43. Secretarul comisiei de licență, cu sprijinul secretarului șef al Facultății de Științe Juridice, răspunde de ștampilarea ciornelor și aducerea lor în sala de examen.

Art. 44. Secretarul comisiei de licență, cu sprijinul secretarului șef al Facultății de Științe Juridice, pune la dispoziția membrilor comisiei de licență toate documentele necesare pentru desfășurarea în bune condiții a examenului: listele candidaților, cataloagele de examen, procesele verbale tipizate etc. care se vor întocmi și multiplica de secretariatul facultății.



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

Art. 45. Proba 1 a examenul de licență se desfășoară în prezență, în același loc și în același moment, a comisiei de licență și a candidatului.

Art. 46. Pentru susținerea **Probei 1** candidații intră în sala de examen în ordine alfabetică. În cazul în care, din motive obiective, un candidat nu se poate prezenta la examen, cu respectarea numărului de ordine aferent, comisia de licență poate, la solicitarea candidatului, să reprogrameze susținerea de către acesta a **Probei 1** pentru un alt interval orar, în cadrul aceleiași zile sau într-una din zilele următoare din perioada stabilită pentru desfășurarea **Probei 1** a examenului de licență.

Art. 47. În vederea susținerii **Probei 1 și Probei 2**, candidatul se va legitima în fața comisiei de licență, cu cartea de identitate/buletinul de identitate și va înmâna acest act de identitate secretarului comisiei de licență. Secretarul comisiei de licență va restitui actul de identitate candidatului la momentul terminării fiecărei probe.

Art. 48. (1) Pentru **Proba 1**, după identificarea în fața comisiei de licență, fiecărui candidat i se înmânează o ciornă de către secretarul de comisie.

(2) Ulterior, fiecare candidat extrage câte un bilet de examen pentru fiecare disciplină. După extragerea biletelor, candidatul se retrage în bancă, având un timp de gândire de cca 20 minute.

(3) La epuizarea timpului de gândire, candidatul se prezintă în fața comisiei de licență și oferă răspunsuri la subiectele aflate pe biletele extrase. Membrii comisiei de licență pot adresa candidatului întrebări cu privire la subiectele aflate pe biletele de examen.

(4) Nota pentru **Proba 1** se calculează ca medie aritmetică a notelor membrilor comisiei de examen de licență și se determină cu două zecimale, fără rotunjire.

(5) Nota de promovare a **Probei 1** trebuie să fie cel puțin 5,00 și este obligatoriu ca fiecare candidat să răspundă de cel puțin nota 5 la toate subiectele aflate pe biletele extrase.

(6) Notele la **Proba 1** de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

(7) Candidatul restituie ciorna primită secretarului comisiei de licență la momentul terminării **Probei 1**.

Art. 49. (1) Rezultatele obținute de candidați la **Proba 1** a examenului de licență se consemnează în catalogul **Probei 1**, care se semnează de toți membrii comisiei de licență.

(2) Rezultatele obținute de candidați la **Proba 1** se comunică prin afișare la sediul Facultății de Științe Juridice și pe pagina web a acesteia, în ziua susținerii acesteia, imediat după finalizare.

(3) Secretarul comisiei de licență împreună cu secretarul șef al Facultății de Științe Juridice răspund de afișarea rezultatelor obținute de candidați la **Proba 1**.

Art. 50. Candidatul care nu obține notă de promovare la **Proba 1** nu poate fi evaluat la susținerea lucrării de licență.

Art. 51. (1) Proba 2 – „Prezentarea și susținerea lucrării de licență”, se desfășoară numai după susținerea și promovarea de către candidați a **Probei 1** și durează cca 20 min.

(2) Alocarea temelor lucrărilor de licență pentru studenți se realizează prin cerere, avizată de coordonatorul științific ales, înregistrată la secretariatul Facultății de Științe Juridice. Temele pentru lucrările de disertație se vor afișa la sediul Facultății de Științe Juridice și pe pagina web a facultății, în semestrul al II-lea al penultimului an de studii.

Art. 52. Proba 2 a examenul de licență se desfășoară în prezență, în același loc și în același moment, a comisiei de examen de licență și a candidatului.

Art. 53. Proba 2 este publică.

Art. 54. La **Proba 2** candidatul va proceda la prezentarea lucrării de licență, putând utiliza videoproiectorul, dacă a pregătit o prezentare Power Point. Dacă candidatul dorește utilizarea



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

videoproietorului trebuie să aducă la cunoștința secretarului comisiei de licență acest lucru înaintea desfășurării **Probei 2**.

Art. 55. La **Proba 2** comisia de licență va proceda la evaluarea lucrării de licență, prin raportare la normele de elaborare a lucrărilor de licență cuprinse în ghidul de elaborare a lucrărilor de licență/disertație, a modului de prezentare a acesteia și a cunoștințelor candidatului privind lucrarea în cauză. Membrii comisiei de licență pot adresa candidatului întrebări cu privire la subiectele tratate în lucrarea de licență iar secretarul comisiei de licență va consemna întrebările și succint răspunsul candidatului.

Art. 56. (1) Nota de promovare a **Probei 2** trebuie să fie cel puțin 5,00.

(2) Nota pentru **Proba 2** se calculează ca medie aritmetică a notelor membrilor comisiei examenului de licență și se determină cu două zecimale, fără rotunjire.

(3) Notele la **Proba 2** de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

Art. 57. Rezultatele obținute de candidați la **Proba 2** a examenului de licență se consemnează în catalogul **Probei 2**, care se semnează de toți membrii comisiei de licență.

Art. 58. După finalizarea **Probei 2** comisia de licență procedează la stabilirea mediei de promovare a examenului de licență pentru fiecare candidat. Media de promovare a examenului de licență trebuie să fie cel puțin 6,00 și se determină cu două zecimale, fără rotunjire.

Art. 59. Deliberarea comisiei de licență cu privire la stabilirea rezultatelor parțiale și finale ale examenului de licență nu este publică.

Art. 60. (1) Rezultatele finale ale examenului de licență se consemnează în catalogul examenului final de licență, care se semnează de președintele și secretarul comisiei de licență.

(2) Rezultatele finale obținute de candidați la examenul de licență se comunică prin afișare la sediul Facultății de Științe Juridice și, cu sprijinul personalului de specialitate IT din cadrul universității, pe pagina web a acesteia, imediat după finalizare.

(3) Secretarul comisiei de licență împreună cu secretarul șef al Facultății de Științe Juridice răspund de afișarea rezultatelor finale obținute de candidați

(4) Rezultatele obținute la probele orale nu pot fi contestate.

Art. 61. În termen de 24 de ore de la finalizarea examenului de licență, președintele și secretarul comisiei de licență predau secretarului șef al Facultății de Științe Juridice, pe bază de proces verbal, toate documentele examenului de licență.

Art. 62. În termen de 3 zile de la finalizarea examenului de licență, secretarul comisiei de licență predă bibliotecarului Facultății de Științe Juridice, pe bază de proces verbal, toate lucrările de licență.

CAPITOLUL VI
DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE DISERTAȚIE

Art. 63. Examenul de disertație pentru absolvenții programului de studii universitare de masterat Carieră judiciară, forma de învățământ cu frecvență, precum și pentru absolvenții studiilor de masterat, promoții anterioare, constă într-o singură probă, respectiv: ***Prezentarea și susținerea lucrării de disertație – probă orală.***



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

Art. 64. (1) În vederea susținerii examenului de disertație, la nivelul Departamentului Științe Juridice și Carieră Judiciară, se vor stabili teme pentru lucrările de disertație și, ulterior, se vor aproba de Consiliul Facultății de Științe Juridice.

(2) Temele pentru lucrările de disertație se vor afișa la sediul Facultății de Științe Juridice și pe pagina web a facultății, în semestrul al II-lea al anului I de studii.

(3) Alocarea temelor lucrărilor de disertație se realizează prin cerere, avizată de coordonatorul științific ales, înregistrată la secretariatul Facultății de Științe Juridice.

Art. 65. În data stabilită pentru susținerea examenului de disertație, secretarul comisiei de disertație, cu sprijinul secretarului șef al Facultății de Științe Juridice, pune la dispoziția membrilor comisiei de disertație toate documentele necesare pentru desfășurarea în bune condiții a examenului: listele candidaților, cataloagele de examen, procesele verbale tipizate etc.

Art. 66. Examenul de disertație este public și se desfășoară în prezență, în același loc și în același moment, a comisiei de disertație și a candidatului și durează cca 20 minute.

Art. 67. Pentru susținerea examenului de disertație candidații intră în sala de examen în ordine alfabetică. În cazul în care, din motive obiective, un candidat nu se poate prezenta la examen, cu respectarea numărului de ordine aferent, comisia de disertație poate, la solicitarea candidatului, să reprogrameze susținerea de către acesta a examenului de disertație pentru un alt interval orar, în cadrul aceleiași zile sau într-una din zilele următoare din perioada stabilită pentru desfășurarea examenului de disertație.

Art. 68. În vederea susținerii examenului de disertație, candidatul se va legitima în fața comisiei de disertație, cu cartea de identitate/buletinul de identitate și va înmâna acest act de identitate secretarului comisiei de disertație. Secretarul comisiei de disertație va restitui actul de identitate candidatului la momentul terminării examenului.

Art. 69. După identificarea în fața comisiei de disertație, candidatul procedează la prezentarea și susținerea lucrării de disertație.

Art. 70. La examenul de disertație candidatul va proceda la prezentarea lucrării de disertație, putând utiliza videoproiectorul, dacă a pregătit o prezentare Power Point. Dacă candidatul dorește utilizarea videoproiectorului trebuie să aducă la cunoștința secretarului comisiei de disertație acest lucru înaintea desfășurării examenului.

Art. 71. Comisia de disertație va proceda la evaluarea lucrării de disertație, prin raportare la normele de elaborare a lucrărilor de disertație cuprinse în ghidul de elaborare a lucrărilor de licență/disertație, a modului de prezentare a acestora și a cunoștințelor candidatului privind lucrarea în cauză. Membrii comisiei de licență pot adresa candidatului întrebări cu privire la subiectele tratate în lucrarea de disertație, iar secretarul comisiei de disertație va consemna întrebările și, succint, răspunsul candidatului.

Art. 72. (1) După finalizarea examenului de disertație, comisia de disertație procedează la stabilirea mediei de promovare a examenului de disertație pentru fiecare candidat.

(2) Media de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6,00.

(3) Media examenului de disertație se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(4) Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

Art. 73. Deliberarea comisiei de disertație cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

Art. 74. Rezultatele examenului de disertație se consemnează în catalogul examenului de disertație, care se semnează de toți membrii comisiei de disertație.

Art. 75. (1) Rezultatele obținute de candidați la examenul de disertație se comunică prin afișare la sediul Facultății de Științe Juridice și pe pagina web a acesteia, imediat după finalizare.

(2) Secretarul comisiei de disertație împreună cu secretarul șef al Facultății de Științe Juridice răspund de afișarea rezultatelor finale obținute de candidați

(3) Rezultatele obținute la proba orală nu pot fi contestate.

Art. 76. În termen de 24 de ore de la finalizarea examenului de disertație, președintele și secretarul comisiei de disertație predau secretarului șef al Facultății de Științe Juridice, pe bază de proces verbal, toate documentele examenului de disertație.

Art. 77. În termen de 3 zile de la finalizarea examenului de disertație, secretarul comisiei de licență predă bibliotecarului Facultății de Științe Juridice, pe bază de proces verbal, toate lucrările de disertație.

CAPITOLUL VII

**ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ PENTRU
ABSOLVENȚII ALTOR INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATE SAU
AUTORIZATE PROVIZORIU**

Art. 78. Absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate provizoriu se pot înscrie și pot susține examenul de licență în cadrul Facultății de Științe Juridice, la programul de studii universitare de licență Drept – forma de învățământ cu frecvență și la programul de studii universitare de licență Drept – forma de învățământ la distanță, cu aprobarea senatelor universitare ale celor două instituții de învățământ superior, după avizul consiliilor de administrație.

Art. 79. Organizarea și desfășurarea examenului de licență, conform prezentului regulament se aplică în mod nediscriminatoriu atât pentru absolvenții proprii, cât și pentru cei proveniți de la alte instituții de învățământ superior de stat sau private.

Art. 80. Taxa de înscriere pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate provizoriu în vederea susținerii examenului de licență este stabilită prin Regulamentul cuantumului taxelor în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

CAPITOLUL VIII

DISPOZIȚII FINALE

Art. 81. Taxa de înscriere pentru absolvenții proprii în vederea susținerii examenului de licență este stabilită prin Regulamentul cuantumului taxelor în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

Art. 82. Candidatul care nu promovează sau nu se prezintă la examenul de licență/ disertație îl pot repeta într-o sesiune ulterioară în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, în conformitate cu Regulamentului privind cuantumul taxelor în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

Art. 83. Diplomele și suplimentele la diplomă, pentru absolvenții care au promovat, după caz, examenul de licență sau examenul de disertație în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu se eliberează prin Biroul Acte de Studii.



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

Art. 84. Eventualele contestații în legătură cu organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor se depun la Secretariatul Facultății de Științe Juridice și se rezolvă în termen de 48 ore de la data depunerii contestațiilor de către Comisia de analiză a contestațiilor, numită de Senatul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu. Rezultatul dat de aceasta comisie rămâne definitiv.

Art. 85. Prezentul Regulament se aplică începând cu examenul de finalizare a studiilor pentru promoția 2015/2016, inclusiv pentru absolvenții promoțiilor anterioare care nu au susținut sau nu au promovat examenul de licență sau de disertație.

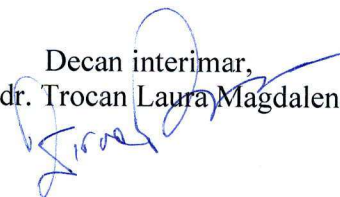
Art. 86. Calendarul sesiunilor pentru examenele de finalizare a studiilor se va încadra în perioada stabilită prin structura anului universitar și se va stabili prin hotărârea Consiliului Facultății de Științe Juridice și se va aproba de Consiliul de Administrație al Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

Art. 87. *Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Consiliul Facultății de Științe Juridice din data de 22.12.2015, avizată în ședința Consiliului de Administrație al Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu din data de 4.01.2016, aprobată în ședința Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu din data de 22.01.2016 și actualizată conform Ordinului MENCS nr. 3098/2016 - aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație;*

Rector,
Prof. univ. dr. ing. Luminita-Georgeta Popescu



Decan interimar,
Conf. univ. dr. Trocan Laura Magdalena





Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

ANEXĂ

**la Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a
studiilor în cadrul Facultății de Științe Juridice**

**Aprobat în ședința Consiliului
Facultății de Științe Juridice
din data de 22.12.2015**

GHID DE ELABORARE A LUCRĂRILOR DE LICENȚĂ/A DISERTAȚIEI

2015/2016



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

GENERALITĂȚI

Lucrarea de licență/disertația reprezintă o lucrare scrisă ce se redactează de către student / masterand, sub îndrumarea științifică a unui cadru didactic de specialitate, și se susține la finalizarea studiilor universitare de licență (lucrarea de licență), respectiv la finalizarea studiilor universitare de master (lucrarea de disertație).

Lucrarea de licență/disertația trebuie să reflecte atât capacitățile autorului de a analiza, filtra și de a se raporta la lucrările științifice/legislația din domeniul de interes, cât și capacitatea de a elabora propria lucrare științifică, lucrare care trebuie să se bazeze atât pe dimensiunea teoretică a spațiului disciplinar de referință, cât și pe aceea de analiză, sinteză și interpretare a legislației și jurisprudenței relevante pentru domeniul de cercetare ales.

Lucrarea de licență/disertația trebuie să pună în valoare cunoștințele acumulate, pe parcursul studiilor universitare, de absolvent și capacitatea aplicării acestora în practică, precum și să confere posibilitatea enunțării unor propuneri privind fenomenele juridice analizate, uneori, din perspectivă interdisciplinară.

Lucrarea de licență/disertația are un caracter academic ce implică, în elaborare, respectarea cerințelor academice de redactare a unui studiu științific și susțineri bine argumentate juridic a punctelor de vedere exprimate.

În elaborarea și prezentarea lucrării de licență/disertației, studenții/masteranzii își asumă, în totalitate, standardele de integritate academică, precum și respectarea principiilor și normelor de onestitate intelectuală.



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

Facultatea de Științe Juridice promovează, apără și garantează dreptul de proprietate intelectuală, precum și evaluarea corectă a performanțelor academice.

Etapele elaborării lucrării de licență/disertației

1. Alegerea domeniului de cercetare.
2. Obținerea acordului cadrului didactic pentru coordonarea științifică lucrării de licență/disertație.
3. Stabilirea titlului lucrării de licență/disertație împreună cu cadrul didactic coordonator științific.
4. Depunerea cererii de elaborare a lucrării de licență/disertație, avizată de cadrul didactic coordonator științific, la Secretariatul Facultății de Științe Juridice în perioada stabilită în acest sens.
5. Prezentarea planului lucrării de licență/disertație cadrului didactic coordonator științific după o documentare preliminară.
6. Documentarea, prelucrarea și ordonarea informațiilor în vederea realizării lucrării de licență/disertație.
7. Întocmirea lucrării de licență/disertație.
8. Realizarea prezentării lucrării de licență/disertație în vederea susținerii acesteia în cadrul examenului de finalizare a studiilor și discutarea prezentării respective cu cadrul didactic coordonator științific.



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

Realizarea lucrării de licență/disertație

1. COPERTA lucrării de licență/disertație

UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN
TÂRGU JIU
FACULTATEA DE ȘTIINȚE JURIDICE
(Times New Roman, 16 pt)

LUCRARE DE LICENȚĂ
(Times New Roman 26 pt)
sau
DISERTAȚIE
(Times New Roman 26 pt)

Coordonator științific, (14pt)
(Prof., conf., lect., asist.) univ. dr. *Prenume Nume*

Absolvent,
Prenume Nume (14pt)

TÂRGU JIU
2016



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

2. PRIMA PAGINĂ a lucrării de licență/disertației

➤ *Licență*

**UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN
TÂRGU JIU
FACULTATEA DE ȘTIINȚE JURIDICE
PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
DREPT IF/ID
(Times New Roman, 16 pt)**

**LUCRARE DE LICENȚĂ
Titlul lucrării
(Times New Roman 26 pt)**

Coordonator științific, (14 pt)
(Prof., conf., lect., asist.) univ. dr. *Prenume Nume*

Absolvent,
Prenume Nume (14pt)

**TÂRGU JIU
2016**



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

➤ *Disertație*

**UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN
TÂRGU JIU
FACULTATEA DE ȘTIINȚE JURIDICE
PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER
CARIERĂ JUDICIARĂ
(Times New Roman, 16 pt)**

**DISERTAȚIE
Titlul lucrării
(Times New Roman 26 pt)**

Coordonator științific, (14pt)
(Prof., conf., lect.) univ. dr. *Prenume Nume*

Absolvent,
Prenume Nume (14pt)

**TÂRGU JIU
2016**



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

3. CONȚINUTUL lucrării de licență/disertației

Lucrarea de licență/disertației se elaborează după următoarea structură (obligatoriu va cuprinde introducere, minim trei capitole, fiecare capitol cu minim 3 subcapitole, concluzii și bibliografie):

CUPRINS			
LISTĂ DE ABREVIERI			
INTRODUCERE			p.
CAPITOLUL I. Titlul capitolului			
1.1.	Titlul subcapitolului		
1.1.1.	Titlul paragrafului (dacă este cazul)		
1.1.2.	Titlul paragrafului(dacă este cazul)		
1.2.	Titlul subcapitolului		
1.2.1.	Titlul paragrafului(dacă este cazul)		
1.2.2.	Titlul paragrafului(dacă este cazul)		
1.3.	Titlul subcapitolului		
CAPITOLUL II. Titlul capitolului			
2.1.	Titlul subcapitolului		
2.2.	Titlul subcapitolului		
2.3.	Titlul subcapitolului		
CAPITOLUL III. Titlul capitolului			
3.1.	Titlul subcapitolului		
3.2.	Titlul subcapitolului		
3.3.	Titlul subcapitolului		
CONCLUZII			
BIBLIOGRAFIE			
ANEXE (dacă este cazul) nu sunt incluse în numărul de pagini			



**Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu**

Facultatea de Științe Juridice

4. LISTĂ DE ABREVIERI – model:

1. **art.** – articol;
2. **alin.** – alineat;
3. **C. C.** – Curtea Constituțională;
4. **C. proc. civ.** – Codul de procedură civilă;
5. **dec.** – decizia;
6. **Î.C.C.J.** – Înalta Curte de Casație și Justiție;
7. **lit.** – litera;
8. **M. Of.** – Monitorul Oficial al României;
9. **O. G.** – Ordonanță de Guvern;
10. **O.U.G.** – Ordonanță de urgență a Guvernului;
11. **R.R.D.** – „Revista română de drept”;
12. **S.C.A.** – Secția de contencios administrativ;
13. **sent.** – sentința;
14. **s. n.** – sublinierea noastră;

5. INTRODUCEREA lucrării de licență/disertație

În introducerea lucrării absolventul va trebui:

- să precizeze obiectivele lucrării;
- să motiveze alegerea temei reliefând importanța și gradul de noutate a cercetării pe care a realizat-o;
- să prezinte titlurile capitolelor și legătura între ele;
- să prezinte metodologia utilizată în elaborarea lucrării.

Notă: numărul maxim de pagini al introducerii este de 3 pagini.

6. TEHNOREDACTAREA lucrării de licență/disertație

Lucrarea de licență/disertație va fi tehnoredactată astfel:

1) Capitolul I (cifră romană). Titlul capitolului (14 pt, bold, centrat)

1.1. (cifre arabe) Titlul subcapitolului 1 (14 pt, bold, italics, left)

1.1.1. (cifre arabe) Titlul paragrafului (14 pt, bold, italics, left)

Notă: numărul minim de pagini al unui capitol este de 15 pagini.



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

2) Formatul paginii este următorul:

- ✓ Formatul paginii: A4;
- ✓ Margini: Top 2,5 cm, Bottom 2,5 cm, Left 2,5 cm, Right 2,5 cm,
- ✓ Font: Times New Roman 14 pt, line space 1,5 lines, justified (stânga-dreapta).

3) Este obligatorie folosirea diacriticelor.

4) Pentru a face trimitere la anumite lucrări în cadrul textului se vor folosi notele de subsol, numerotare continuă (TNR, 10 pt, line space 1 lines, justified).

Ex. Voicu M., *Starea justiției în statele Europei*, Editura Universul Juridic, București, 2010, p.10.

Mătușescu C., *Considerații privind aplicarea dreptului Uniunii Europene la nivelul autorităților locale*, Revista Română de Drept Comunitar, nr. 2/2010, p. 15.

Obs. Dacă lipsește numele autorului se trec în loc - trei stelute așezate liniar sau instituția sub egida căreia a apărut lucrarea.

Ex: ****Culegere de decizii ale Curții de Apel Ploiești*, Editura „Lumina Lex”, București, 1999, p. 30.

Obs. Când reproducerea unui citat nu s-a făcut direct după original, ci printr-un tratat/monografie/curs/studiu intermediar, bibliografia de la subsol cuprinde întâi referința originalului, urmată de referința tratatului/monografiei/cursului/studiului intermediar, între care se pune formula „citat după” sau „apud”.

Ex. Voicu M., *Starea justiției în statele Europei*, Editura Universul Juridic, București, 2010, p.10 apud

D. Popescu, *Drept internațional public*, Editura Lumina Lex, București, 1999, p. 100.

Obs. Dacă referința bibliografică din care s-a citat o dată se repetă de mai multe ori, pe aceeași pagină, se va utiliza pentru simplificarea trimiterilor și evitarea repetărilor inutile următoarele indicative:



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

Idem - pentru a nu repeta numele autorului și titlul referinței bibliografice, când a doua sau următoarele referințe bibliografice nu diferă de prima și numai dacă între cele două citări nu a mai fost citată o altă sursă bibliografică a unui alt autor.

Ex. Voicu M., *Starea justiției în statele Europei*, Editura Universul Juridic, București, 2010, p.10.

Idem (același autor, aceeași referință bibliografică, aceeași pagină).

Ibidem, p. 10. - pentru a nu repeta numele autorului și titlul referinței bibliografice, când a doua sau următoarele referințe bibliografice nu diferă de prima prin titlu, dar diferă prin pagină și numai dacă între cele două citări nu a mai fost citată o altă sursă bibliografică a unui alt autor.

Ex. Voicu M., *Starea justiției în statele Europei*, Editura Universul Juridic, București, 2010, p.10.

Ibidem, p. 12. (același autor, aceeași referință bibliografică, pagină diferită).

Obs. Dacă referința bibliografică din care s-a citat o dată se repetă de mai multe ori, pe pagini diferite, se va utiliza pentru simplificarea trimiterilor și evitarea repetărilor inutile următorul indicativ:

Op. cit. – se utilizează în locul titlului referinței bibliografice scrise de același autor când între două trimiteri la același autor intervin una sau mai multe trimiteri la alte referințe bibliografice.

Ex. Voicu M., *op. cit.*, p.10.

Obs. Dacă două sau mai multe lucrări scrise de același autor s-au citat deja o dată, la următoarele citări nu se va mai putea utiliza op.cit., ci se va proceda la redarea doar unei părți din titlul lucrărilor citate.

Ex. Voicu M., *Starea justiției.....*, p.400.

Voicu M., *Drept internațional...*, p.25.

Obs. În ceea ce privește actele normative citarea se realizează astfel: Art. ...din Legea nr. .../anul privind..... (publicată în M. Of. nr. .../ziua.luna.anul) / Art. din Rezoluția Consiliului de Securitate al Organizației Națiunilor Unite nr. 5/10.05. 2011.

5) Numerotarea paginilor trebuie să fie continuă începând cu prima pagină din Introducere, cu cifre arabe, și se inserează în subsolul paginii centrat.

7. CONCLUZIILE



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

Această ultimă parte a lucrării va fi alocată concluziilor care se desprind din cercetarea întreprinsă, precum și propunerilor considerate de autor pertinente și oportune.

8. BIBLIOGRAFIA

1. Titlurile bibliografice vor fi trecute numerotat, în ordinea alfabetică a numelui autorilor, respectând următoarele reguli:

✓ *Tratate, monografii, cursuri:*

Ex. Beșteliu –Miga R., *Drept internațional public*, Editura C.H.Beck, București, 2005

Voicu M., *Starea justiției în statele Europei*, Editura Universul Juridic, București, 2010.

✓ *Studii și articole:*

Ex. Chiuariu T., *Dezvoltarea liniei de jurisprudență a Curții Europene de Justiție privind răspunderea civilă delictuală a Statelor membre pentru încălcarea de către instanțele judecătorești naționale a dreptului comunitar*, Curierul judiciar, nr.12/2006, p.108-112 (www.chiuariu.ro - accesat la data de 07.06.2012).

Mătușescu C., *Considerații privind aplicarea dreptului Uniunii Europene la nivelul autorităților locale*, Revista Română de Drept Comunitar, nr. 2/2010.

✓ *Surse electronice:*

Ex. http://www.statsvet.su.se/publikationer/tallberg/tallberg_jepp_2000 (accesat la data de 14.06.2012).

✓ *Acte normative (se va avea în vedere ierarhia actelor normative și ordinea cronologică:*



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

1. Legea nr. 33/2007 privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru Parlamentul European, publicată în Monitorul Oficial nr. 28 din 16 ianuarie 2007.
2. La bibliografie se vor menționa, în mod obligatoriu, titlurile la care se face trimitere în textul lucrării.
3. Pentru documentarea lucrării se vor consulta minim 20 de referințe bibliografice din categoria tratatelor, monografiilor, cursurilor.

9. PREZENTAREA ȘI SUSȚINEREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ /DISERTAȚIEI

1. Prezentarea se va face liber sau va fi realizată în PowerPoint.
2. Se recomandă susținerea liberă a lucrării, precum și o ținută și o atitudine corespunzătoare momentului.

10. PRECIZĂRI PRIVIND PLAGIATUL

În conformitate cu dispozițiile Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările ulterioare - *plagiatul se definește ca fiind expunerea într-o operă scrisă sau o comunicare orală, inclusiv în format electronic, a unor texte, expresii, idei, demonstrații, date, ipoteze, teorii, rezultate ori metode științifice extrase din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale.*

Se consideră plagiat:

- copierea unui text fără specificarea autorului;
- citarea neatribuită a unor idei, argumente, date, rezultate etc. într-o manieră care lasă impresia că acestea ar aparține celui care citează;



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

- prezentarea publică a unor idei, rezultate de cercetare, ipoteze, date, formule, algoritmi, demonstrații etc. ale altor autori ca fiind ale sale proprii;
- însușirea contribuțiilor intelectuale (traduceri, sistematizări, tabele, figuri etc.) ale altor autori și prezentarea lor public, fără menționarea explicită a surselor acestor contribuții.

Pentru a preveni plagiatul este necesar să se cunoască cât mai multe lucruri referitoare la acest subiect și să se respecte o serie de reguli precum:

- citarea textuală a cuvintelor exprimate de altcineva se va așeza întotdeauna între ghilimele și va fi însoțită de o referință completă;
- relatarea ideii altei persoane va fi însoțită de o referință completă;
- chiar dacă un text este prelucrat și cuvintele sunt înlocuite prin sinonime, citarea sursei este obligatorie;
- dacă există dubii în privința sursei, a originii ei, chiar dacă citatul sau ideea ar fi utilă, recomandarea este de a renunța la ea.

Abaterile de la normele privind buna conduită în activitățile de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică și de inovare atrag răspunderea celui vinovat în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

11.PRECIZĂRI FINALE

1. Se recomandă ca studenții/masteranzii să aprofundeze o problemă în cadrul lucrării de licență/disertației asupra căreia există o prealabilă documentare realizată pe parcursul studiilor universitare.
2. Se recomandă respectarea menținerii legăturii cu cadrul didactic – coordonator științific la intervalele de timp stabilite de acesta și operarea tuturor modificărilor solicitate de coordonatorul științific. În caz contrar, coordonatorul științific are dreptul



Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu - Jiu

Facultatea de Științe Juridice

de a propune nepermiterea depunerii lucrării de licență/disertației în vederea participării la examenul de finalizare a studiilor universitare.

3. Se recomandă ca numărul minim de pagini, la lucrarea de licență, să fie de 65 de pagini, iar, la lucrarea de disertație, să fie de 50 de pagini.
4. Numerotarea paginilor începe cu Introducerea și se finalizează cu ultima pagină a bibliografiei.
5. Lucrarea se tipărește doar pe o față a fiecărei foi, pe coli format A4 și va fi legată în copertă cartonată sau spiralată.
6. Lucrarea de licență/disertația se va elabora în două exemplare, un exemplar pentru depunerea la Secretariatul Facultății de Științe Juridice și un altul pentru absolvent.
7. Un exemplar al lucrării de licență/disertației, precum și formatul electronic al acesteia (CD/DVD) se vor depune la Secretariatul Facultății de Științe Juridice odată cu depunerea dosarului de înscriere la licență/disertație, în perioada afișată, depășirea termenului anunțat ducând la suspendarea dreptului de susținere a lucrării în sesiunea respectivă.

Decan interimar,
Conf. univ. dr. Laura Magdalena Trocan